

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

Сл Дячкино

"18" 08. 2020 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №31 «Орленок», (далее - образовательная организация)

осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования «Детство» (под ред. И.Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, З.А.Михайловой) и др. парциальным программам,

осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от "21" мая 2015 г. № 0002430,

выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице

Заведующей МБДОУ №31 «Орленок» Комаровой Валентины Георгиевны,

действующего на основании Устава, утверждённого МУОО администрации Тарасовского района (приказ №235 от 09.07.2020г)

и Назарова Анастасия Сергеевна (фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуем в дальнейшем "Заказчик

действующего на основании паспорта 60 18 399542 выд. ГУ МВД России по Ростовской области 25.10.2018 г,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетней Назаровой Ульяны 02.10.2018 года рождения,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: сл.Дячкино, ул Подгорная 2,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1.1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по оказанию образовательных услуг в рамках основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержанию ребёнка (присмотр и уход) с момента зачисления в дошкольную образовательную организацию до прекращения образовательных отношений) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской

- Федерации» Семейным кодексом Российской Федерации Конвенцией о правах ребенка

1.3. Форма обучения - очная.

1.4. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа МБДОУ детского сада №31 "Орленок" (разработана на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» (Руководители авторского коллектива и научные редакторы программы: Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева)

1.5. Срок освоения образовательной программы - (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора

Составляет 5 календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации -10 часов (режим полного дня с 7.30 до 17.30 час.). Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни..

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику образовательные услуги (в рамках образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - образовательные услуги).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым общим трехразовым сбалансированным питанием - завтрак-8.30, 2 завтрак – 10.30, обед-12.00, полдник-15.30

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня текущего года.

2.3.12. Уведомить Заказчика

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять за ребенком место в ДОУ в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Родителей (законных представителей) по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее), а так же в летний период времени – до 75 дней;

2.3.15. Не передавать ребенка родителям (законным представителям) если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

2.3.16. Отчислять ребенка из Учреждения

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;

- в связи с достижением воспитанником МБДОУ возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программу начального общего образования;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении или являющегося опасным для собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при угрозе дальнейшего пребывания в МБДОУ;

- при невыполнении условий договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.3.17. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.3.18. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.3.19. ДОУ не несет ответственности за отказ родителей (законных представителей) от определенных видов занятий или оздоровительных мероприятий, за качество предоставляемых ребенку услуг, образовательных и оздоровительных, в случаях редкого посещения ребенком ДОУ без уважительных причин, а также, если родители (законные представители) не принимают участие в консультациях, семинарах, не выполняют рекомендации специалистов и педагогов ДОУ.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка (в связи с болезнью, иными обстоятельствами): не позднее 9-00 ч., по телефону 35-2-10. о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации. Не допускать пропусков без уважительной причины. Заблаговременно, не менее чем за 1 день, уведомить администрацию ДОУ о выходе ребенка в ДОУ после отсутствия; Сохранять за ребенком место в ДОУ в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, летний период времени отпуск родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней по письменному заявлению родителей и временного отсутствия Родителей (законных представителей) по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не делегируя эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.), и несовершеннолетним лицам. В исключительных случаях ребенка может забрать взрослый на основе письменного заявления родителей (законных представителей).

2.4.10. Приводить ребенка в ДОУ только здоровым, не допускать неполного вылечивания, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, летом – в головном уборе.

2.4.11. Не приводить ребенка в ДОУ с предметами, которые могут представлять угрозу для жизни и здоровья детей.

2.4.12. Обеспечить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий чешками;

- для физкультурных занятий спортивной формой и облегченной одеждой и обувью для улицы;

- для обеспечения комфортного пребывания в течение дня сменную одежду для прогулок (с учетом погодных условий) и сменное белье;

- для соблюдения гигиенических условий снабдить ребенка расческой, носовым платком.

2.4.13. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка:

- добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, муз. руководителя, медицинского персонала, младшего воспитателя);

- проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, в соответствии с оздоровительными мероприятиями, проводимыми в ДОУ.

2.4.14. Не допускать оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их Родителей (законных представителей), а также сотрудников ДОУ. Соблюдать педагогическую этику.

2.4.15. На возмещение части родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации (на первого ребенка – в размере 20% от внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в ДООУ, на второго – в размере 50%, на третьего и последующих детей – в размере 70% от указанной платы);

Постановлением Главы администрации Тарасовского района от 28.09.2017г. № 115 устанавливаются льготы для различных категорий родителей (лиц, их заменяющих) по родительской плате за содержание детей в ДООУ, в соответствии с федеральным и региональным законодательством:

- за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

- малообеспеченных семей; многодетных семей; родителей-инвалидов; родителей, работающих в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования размер родительской платы - 70% от установленной родительской платы.

2.4.16. Давать согласие (не согласие) на проведение диагностико - коррекционной работы с ребёнком в период его пребывания в ДООУ.

2.4.17. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.18. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей (далее – родительская плата) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования для детей в возрасте от 1 года до 3 лет в размере 60 рублей в день, для детей в возрасте от 3 до 7 лет в размере 65 рублей

В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных бюджетных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях направлена на компенсацию части расходов по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, за фактически, посещенные дни ребенком в дошкольной организации.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца за наличный (безналичный) расчет на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет : до 3-х лет-60 рублей в день, Если ребенку исполняется 3 года оплата взимается 65 рублей в день

(стоимость в рублях)

4.2. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца за наличный (безналичный) расчет.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

5.2. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение ими своих договорных обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным (мобильные телефоны, драгоценные или иные украшения, игрушки, принесенные из дома, санки, велосипеды и т.п.).

5.4. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Учреждение

Родитель (законный представитель)

МДОУ № 31 «Орленок»
346054, Ростовская область,
Тарасовский район,

Назарова Анастасия Сергеевна

Паспортные данные

серия_60 18 399542 выдан ГУ МВД РОССИИ
по. Ростовской области.

дата 25.10.2018г

Адрес:

Дчкино ул Подгорная 2

Телефон:

89613301303

Подпись:

(подпись)

Отметка о получении 2 экземпляра

Родителем:

Дата: 18.08.2020г.

Подпись *(подпись)*

сл.Дячкино ул. Стадионная, 1

УФК по Ростовской области

ИНН 6133007239

КПП 613301001

БИК 046015001

Р.сч.40204810400000000113,

л/сч. 20586У29480

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ по РО

Ростов-на-Дону

Заведующая МДОУ № 31 «Орленок»

В.Г.Комарова

Дата 18 08 2020 г

М.П.

Договор пролонгирован:

«__»_____ 2021г.

«Родитель»

«__»_____ 2022г.

«Родитель»

«__»_____ 2022г.

«Родитель»

«__»_____ 2022г.

«Родитель»

«__»_____ 2022г.

«Родитель»

Заведующая

Заведующая

Заведующая

Заведующая

Заведующая